



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ШУЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ

от 25.09.2017

№ 174

Об утверждении Порядка работы по организации выявления, учета и индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, имеющими детей

В соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (в действующей редакции), с постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Шуйского муниципального района от 22.08.2017 № 15 «Об утверждении новой редакции Порядка межведомственного взаимодействия муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав с субъектами профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по профилактике неблагополучия в семьях, имеющих детей, несовершеннолетних» и в целях координации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних **приказываю:**

1. Утвердить Порядок работы по организации выявления, учета и индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, имеющими детей (прилагается).
2. Руководителям образовательных учреждений организовать с 01.10.2017 года работу в соответствии с Порядком работы по организации выявления, учета и индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, имеющими детей.
3. Контроль за исполнением данного приказа возложить на главного специалиста отдела общего, дополнительного образования и воспитания Скворцову Е.Н.

**Начальник Управления
образования администрации
Шуйского муниципального района**



Е.А. Луковкина

Приложение
к приказу Управления образования
администрации Шуйского
муниципального района
от 25.09.2017 № 174

Порядок работы по организации выявления, учета и индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, имеющими детей

1. Настоящий Порядок определяет последовательность действий Управления образования администрации Шуйского муниципального района (далее – Управление образования) и подведомственных ему образовательных учреждений (далее – учреждения) при выявлении, учете и организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, имеющими детей.

2. Общее руководство, координацию и контроль за организацией индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, имеющими детей осуществляет Управление образования.

3. Постановке на ведомственный учет в образовательном учреждении подлежат семьи и несовершеннолетние при наличии следующих оснований:

- отсутствие контакта родителей с образовательным учреждением, нежелание посещать родительские собрания, выполнять рекомендации педагогических работников по воспитанию детей;

- привлечение родителей (законных представителей) к административной ответственности по ст. 5.35 КоАП РФ

- бездействие (противодействие) родителей (законных представителей) по защите прав и законных интересов несовершеннолетнего в случае разрешения конфликтных отношений между родителями и родственниками по вопросам воспитания ребенка;

- конфликтные взаимоотношения в семье в целом, в т.ч. с родственниками, соседями, отсутствие взаимопонимания с ребенком со стороны родителей, братьев/сестер, других близких родственников, бездействие родителей (законных представителей) по стабилизации ситуации в семье;

- задержка или недостаточный уровень физического, психического развития ребенка как результат педагогической некомпетентности родителей по содержанию и воспитанию ребенка;

- попустительский стиль воспитания, гиперопека, отсутствие должного контроля со стороны родителей за поведением ребенка, отсутствие информации у родителей (законных представителей), о круге знакомых своего ребенка и компании, где несовершеннолетний проводит свободное время;

- низкий образовательный уровень родителей и культурный уровень семьи в целом, безразличие родителей, отсутствие обеспокоенности за совершение их детьми антиобщественных действий (правонарушений, распития спиртных напитков, бродяжничества, попрошайничества, пропусков учебных занятий и т.д.);

- привлечение родителей (законных представителей) к административной ответственности по ст. 20.22 КоАП РФ;

- использование родителями неадекватных форм воспитания детей вследствие употребления ими алкогольной и психотропной продукции;
- отсутствие мотивации к учебной деятельности, прогулы уроков в школе по неуважительным причинам;
- неумение ребенка строить взаимоотношения с окружающими, конфликтные отношения с одноклассниками, сверстниками, учителями, родителями;
- незанятость несовершеннолетнего во внеурочное, в т.ч. вечернее время, склонность к девиантному поведению;
- уходы несовершеннолетнего из дома;
- участие несовершеннолетнего в информировании и распространении среди сверстников и детей алкоголе-, наркосодержащей продукции, психотропных веществ и препаратов для их использования;
- совершившие:
 - правонарушение, повлекшее применение меры административного взыскания;
 - правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
 - общественно опасное деяние, не подлежащее уголовной ответственности в связи с не достижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;

4. Для координации работы в Управлении образования приказом руководителя назначается ответственный специалист (далее – координатор).

5. В образовательных учреждениях приказом по образовательному учреждению назначается куратор, из числа педагогических работников образовательного учреждения.

6. При поступлении информации о наличии оснований для проведения индивидуальной профилактической работы с семьей (несовершеннолетним), организуется оперативная работа, издается приказ по образовательному учреждению о постановке на учет, назначении лиц, ответственных за проведение профилактической работы.

7. Оценка результативности профилактической работы проводится не реже 1 раза в квартал на заседаниях комиссии, итоги работы по случаям неблагополучия фиксируются в протоколе КДН и ЗП.

8. Закрытые личные дела семей (несовершеннолетних), находящихся на ведомственном профилактическом учете хранятся в образовательном учреждении.

9. Ежеквартально в срок до 2 числа месяца координатор субъекта профилактики, специалист Управления образования предоставляет информацию для актуализации базы данных семей (несовершеннолетних) в КДН и ЗП.

10. Должностные лица, отвечающие за ведение муниципальной базы данных о семьях (несовершеннолетних), различной категории учетности, члены КДН обеспечивают конфиденциальность указанной информации при ее хранении и использовании, за нераспространение сведений, имеющих отношение к персональным данным лиц, состоящих на учете в базе данных муниципальных и региональных банков в соответствии с федеральным и региональным законодательством.